



Työnantajan allekirjoitus	Henkilökohtaisen avustajan allekirjoitus
---------------------------	--

Työvuoroluettelo tehdään etukäteen ja saatetaan tiedoksi avustajalle viimeistään viikkoa ennen työvuoroluettelon aikajakson alkamista.

**Ohje tuntien merkkamiseen**

9,50h = 9 t 30 min