

1. Lapsen henkilötiedot	Suku- ja etunimet	Henkilötunnus
	<input type="checkbox"/> Adoptio	
2. Hakemus	Haen kuntalisää ajalle ___/___/20 - ___/___/20	Haen sisaruslisää ajalle ___/___/20 - ___/___/20
	<input type="checkbox"/> Jatkohakemus	
3. Perheen muut alle esikouluikäiset lapset	Nimi	Henkilötunnus
4. Kuntalisän hakija	Suku- ja etunimet	Henkilötunnus
	Lähiosoite	<input type="checkbox"/> Turvakielto voimassa väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) 4. luvun mukaan. <input type="checkbox"/> Kiellän antamieni osoitetietojen tallentamisen varhaiskasvatuksen sähköisen asiointin asiakastietojärjestelmään.
	Postinumero	Postitoimipaikka
	Sähköposti	
	Työ- tai opiskelupaikka	Puhelin koti/työ
	IBAN tilinumero ( <b>pakollinen tieto IBAN muodossa</b> )	
5. Toinen vanhempi/avopuoliso	Suku- ja etunimet	Henkilötunnus
	Lähiosoite	
	Postinumero	Postitoimipaikka
	Sähköposti	
	Työ- tai opiskelupaikka	Puhelin koti/työ
6. Lisätietoja	Olen työtön työnhakija <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei	Saan soviteltua päivärahaa <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
7. Liitteet	Liitteitä voi toimittaa myös hakemuksen jättämisen jälkeen. Päätöksen tekeminen edellyttää kuitenkin, että kaikki liitteet on toimitettu, pois lukien verokortti. <input type="checkbox"/> Työnantajan todistus hoitovapaasta / todistus opiskelun väliaikaisesta keskeytyksestä tai valmistumisesta ammattiin / todistukset määräaikaisista työsuhteista (vähintään 18 tuntia viikossa yhteensä 43 viikkoa kahden vuoden aikana ennen äitiysloman aloittamista). <input type="checkbox"/> Kelan päätös kotihoidontuesta <input type="checkbox"/> Voimassa oleva verokortti. <b>Verovuoden vaihtuessa hakijan on toimitettava uusi verokortti</b> (verokortti palautetaan pyydettyä kuntalisän päättymisen jälkeen). Palkkatuloa varten tarkoitettua verokortin veronpidätyksen perusteena käytetään lisäprosenttia. <input type="checkbox"/> Yrittäjiltä kaupparekisteriote, toiminimeltä YTJ-rekisteriote <input type="checkbox"/> Toisen vanhemman/avopuolison työtodistus tai todistus päätoimisesta opiskelusta <input type="checkbox"/> Adoptioperheen vanhempainpäivärahaspätös	
8. Allekirjoitus	Vakuutan tällä lomakkeella antamani tiedot oikeiksi ja sitoudun välittömästi, viimeistään yhtä kuukautta ennen, ilmoittamaan olosuhteissa tapahtuvista muutoksista. Suostun tietojen tarkistamiseen asianomaisilta viranomaisilta. Päiväys _____ Allekirjoitus _____	
Kuntalisä myönnetään kasvatus- ja opetuslautakunnan 11.12.2002/144§, 17.12.2003/109§, 13.12.2005/105§, 16.1.2007 /6§ liite no 13, Kv 8.12.2008/115§ ja Kh 12.1.2009/13§ mukaisin ehdoin. Hakemus palautetaan Sampolan palvelukeskukseen (Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava) täyttä kalenterikuukautta ennen maksamisen toivottua alkamista (kts. ohje kuntalisäesitteessä).		