



Ryhmän nimi _____

Kasvattajat _____

Toimintavuosi _____

Tiimisopimuksen ja ryhmävasun arviointi pvm pvm pvm pvm



2020 - 2021

RYHMÄN TIIMISOPIMUS JA VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA



RYHMÄN TIIMISOPIMUS

Ryhmän tiimisopimuksen osuus tehdään toimintavuoden alussa, yleensä jo elokuun aikana, viimeistään syyskuun alussa. Tiimisopimuksen toimivuutta arvioidaan tammi-helmikuussa.

YHDESSÄ SOVITUT YHTEISET TOIMINTAKÄYTÄNNÖT

ARVIOINTI

Peruskäytännöt

- Lasten havainnointi
- Suunnittelu- ja kehittämiskäytännöt
- SAK-aika
- Tauot
- Ruokailu
- Siirtymät
- Retket
- Muut sovittavat asiat

Käytännön työt

- Kokouskäytännöt: kuka on puheenjohtaja, kuka kirjaa, kuka tiedottaa esimiestä
- Miten toimitaan, kun joku tiimistä on pois, vuorojen vaihtaminen
- Sijaisten/opiskelijoiden perehdyttäminen
- Avustajien perehdyttäminen
- Kuka osallistuu kokouksiin, miten kokouksista tuodaan tieto muille
- Tiedottaminen ja viestinnän toimintatavat
- Pedagoginen dokumentointi

YHDESSÄ SOVITUT YHTEISET TOIMINTAKÄYTÄNNÖT

ARVIOINTI

Vastuuhenkilöt

- Kuka on TVT-vastaava
- Kuka on liikuntavastaava
- Muut sovitut vastuuhenkilöt

Muuta

- Miten tuemme haasteellisissa tilanteissa toisiamme
- Miten kehumme ja motivoimme toisiamme
- Miten annamme toisillemme palautetta
- Miten vähennämme kiirettä (*asenne, työnjaot, sovituista asioista kiinni pitäminen, mitä voimme jättää pois*)
- Miten nautimme työstä lasten kanssa jokainen päivä

Yhteistyö

- Miten ohjaamme ryhmäytymistä?
- Millaisia yhteisiä sääntöjä meillä tulisi olla?
- Miten lapset saavat miettiä sääntöjä?
- Miten rakennamme luottamusta?
- Miten kuulemme huoltajia ja annamme mahdollisuuden vaikuttaa?

YHDESSÄ SOVITUT YHTEISET TOIMINTAKÄYTÄNNÖT

ARVIOINTI

- Yhteistyökäytännöt:
 - Varhaiskasvatuksen aloituskäytännöt
 - Lapsen vasu, vasu-keskustelut / Leops-keskustelut
 - Vanhempainillat ja muut yhteiset tapahtumat
- Yhteistyö muiden tahojen kanssa
- Kieli- ja kulttuuritietoisuus, käytännöt eri kieli- ja kulttuuritaustaisten perheiden kanssa

Yhteisiä toiminnan periaatteita

- Sensitiivinen pedagogiikka
- Leikki
- Lasten osallisuus
- Pienryhmätoiminta
- Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen tukemisen pedagogisen vuosikellon käyttö
- Kiusaamisen tilanteiden toimintamallin käyttö
- Lähtö ja tulotilanteet

RYHMÄN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA

OHJE:

Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman osuus tehdään aina lasten varhaiskasvatussuunnitelmien pohjalta eli ryhmävasu voidaan tehdä vasta sen jälkeen, kun lasten vasut on tehty. Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelma tehdään yleensä alustavasti lokakuun aikana. Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelmaan voi kirjata lapsiryhmän lasten nimet, mutta suunnitelma säilytetään tällöin vain sähköisesti ja tietoturvalisessä paikassa. Ryhmävasun voi tulostaa paperille ja laittaa esimerkiksi kaapin sisäpuoliseen oveen työväliseksi, mutta tällöin lasten nimet on otettava printattavasta versiosta pois. Ryhmävasua voi näin käyttää oman ryhmän tarpeiden mukaisesti joko ilman nimiä paperisena versiona tai nimien kanssa sähköisesti tai rinnakkain molemmin tavoin. Tietoturvasyistä lasten nimiä voi käyttää vain sähköisessä versiossa.

Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelmassa on kaikkein tärkeintä pohtia jokaista kohtaa juuri oman lapsiryhmän tarpeiden ja toiveiden mukaisesti ja nostaa esiin pedagogisia toimintatapoja, sopimuksia ja ratkaisuja, joiden avulla lasten varhaiskasvatussuunnitelmien tavoitteiden toteutuminen mahdollistetaan pedagogisesti.

Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelma ei ole koskaan valmis. Se on kehkeytyvä asiakirja, jota laaditaan, tarkennetaan, toteutetaan ja arvioidaan koko vuoden ajan. Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman laatimisessa sen toteutumisen arviointi yhdessä tiimin kasvattajien ja päiväkodin johtajan kanssa on kaikkein tärkein vaihe. Arvioinnin avulla sovitaan yhdessä seuraavat askeleet lapsiryhmän pedagogiseen toimintaan ja tuetaan näin jokaisen lapsen kasvu, kehittymistä ja oppimista juuri meidän omaan lapsiryhmään sopivien suunniteltujen ja pedagogisten toimintatapojen avulla.

Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelma on tärkeä pedagogisen toiminnan työväline. Päiväkodinjohtajan vastuulla on pedagogiikan toteuttaminen ja kehittäminen. Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman toteuttamiseen tulee varata riittävästi työaika kaikille kasvattajille. Suositus on **lokakuussa** 3-4 -tunnin suunnitelman työstämisaika ja tammi- / helmikuussa 3-4 tunnin suunnitelman toteuttamisen ja toteutumisen arviointiaika.

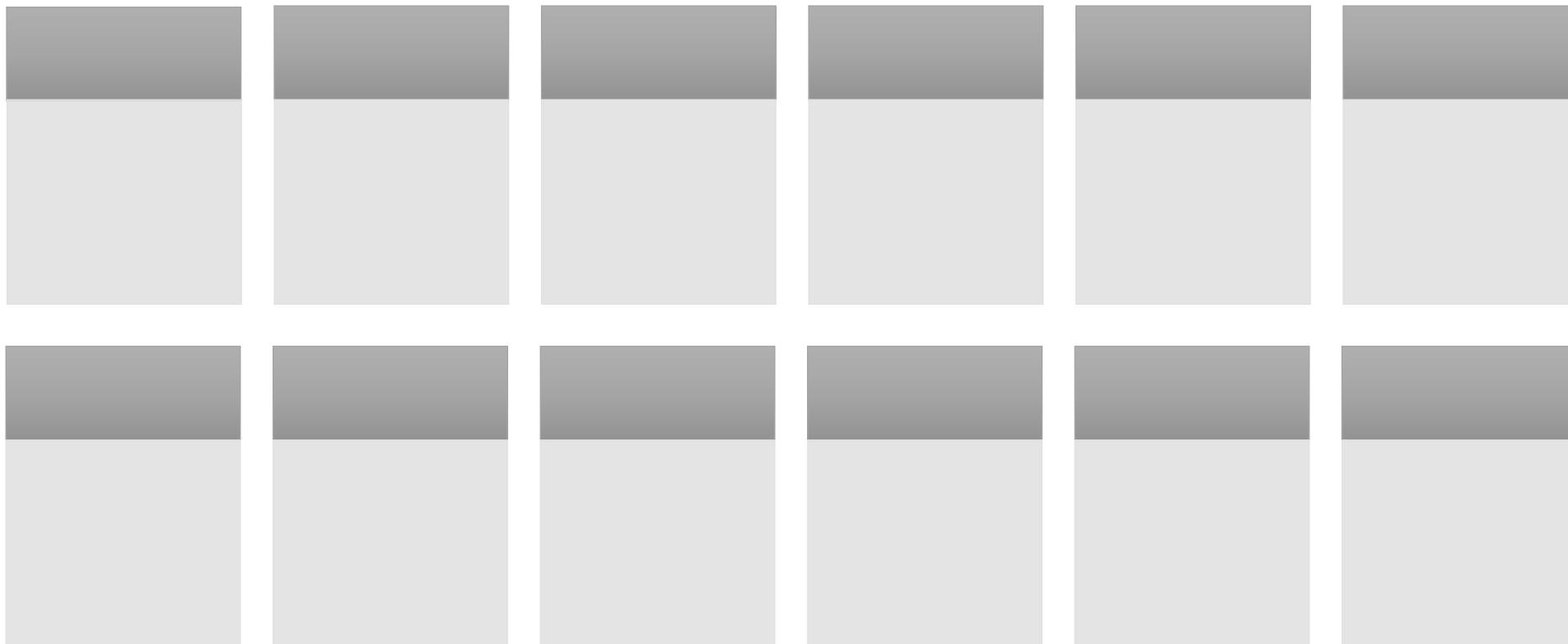
Päiväkodinjohtajien ja ryhmien kasvattajien välisissä pedagogisissa keskusteluissa ja toimintakauden ”väliarvioinneissa” esimerkiksi tammi- / helmikuussa ryhmävasun käyttö arvioinnin välineenä on oiva työkalu!

Johtajan vastuu ja seuranta ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman toteutumisessa on äärimmäisen tärkeää. Avustajan tehtäväkuvan arvioinnin voi myös liittää tarvittaessa ryhmävasun arviointiin.

LAPSEN TARPEIDEN KOONNIT LAPSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMISTA

OHJE:

Kirjaa jokaisen lapsen kohdalle hänen vahvuus, mielenkiinnon kohde sekä lapsen vasussa sovittu pedagoginen toimintatapa.
Väritä samojen sisältöjen / pienryhmän lapset samoilla väreillä.



Laatukriteerien taitoportaiden (sensiivisyys/ johtaminen) tavoitteet omassa päiväkodissa.

Taitoportaiden valittu laatukriteeri ja tavoite	
Pedagogiset toimenpiteet	
Suunnitelma laatukriteerin toteuttamiseksi	
Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi	pvm ----- pvm ----- pvm ----- pvm -----

OHJE: Pohdi alla olevat oppimisen alueiden tavoitteet koko lapsiryhmän tarpeiden ja tavoitteiden mukaisesti.

- Lapsiryhmän varhaiskasvatussuunnitelmista nostetaan esiin lapsiryhmän tavoitteiksi ja toimenpiteiksi seuraavat alla kuvatut asiat.
- Alle kirjataan suunnitelma, miten tavoitteet toteutetaan ja miten toteuttaminen onnistui pedagogisesti ja toiminnallisesti ryhmätasolla.
- Arvioinnissa pohditaan tavoitteiden toteutuminen toiminnan ja pedagogiikan ryhmätasolla. Tämä arviointi ei tarkoita lapsen arviointia.

KIELTEN RIKAS MAAILMA

Lapsiryhmän tavoite 1.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

Lapsiryhmän tavoite 2.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

.....

ILMAISUN MONET MUODOT

Lapsiryhmän tavoite 1.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

Lapsiryhmän tavoite 2.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

.....

MINÄ JA MEIDÄN YHTEISÖMME

Lapsiryhmän tavoite 1.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

Lapsiryhmän tavoite 2.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

.....

TUTKIN JA TOIMIN YMPÄRISTÖSSÄNI

Lapsiryhmän tavoite 1.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

Lapsiryhmän tavoite 2.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

.....

KASVAN, LIIKUN JA KEHITYN

Lapsiryhmän tavoite 1.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

Lapsiryhmän tavoite 2.

Pedagogiset toimenpiteet

Suunnitelma pedagogisten toimenpiteiden toteuttamiseksi

Pedagogisten toimenpiteiden seuranta ja toteutumisen arviointi

pvm

.....

TIIMIPALAVERIN MUISTIOPOHJA / SOVITUT ASIAT - ESIMERKKIPOHJA

pvm

Läsnäolijat

Asialista	
Puheenjohtaja	
Kirjaaja	
Havainnot lapsista ja lasten toiveiden tarkastelu, yhteys pedagogiseen suunnitteluun (20 min)	
Toteutuneen toiminnan arviointi suhteessa lasten toiveisiin ja vasujen tavoitteisiin sekä ryhmävasun tavoitteisiin (20 min)	
Ajankohtaiset asiat (0 min): arjen realismi, työvuorot, muut asiat	