

Kuntalisän myöntämisperusteet ja hakuohjeet

Päivitykset

- Varhaiskasvatusosasto 1.1.2009
- päivitys 27.8.2009
- päivitys 14.5.2010
- päivitys 1.11.2010
- päivitys 15.4.2011
- päivitys 3.5.2013
- päivitys 4.7.2014
- päivitys 8.10.2014
- päivitys 17.3.2015
- päivitys 7.4.2015
- päivitys 18.5.2015

Kuntalisä Keravalla

Kuntalisä otettiin käyttöön Keravalla 1.3.2003. Se on kunnan maksama harkinnanvarainen tuki, joka maksetaan lakisääteisen Kelan kotihoidontuen lisäksi. Kotihoidontukijärjestelmä on pienten lasten vanhemmille vaihtoehto päivähoitolle ja se täydentää varhaiskasvatuksen monipuolisia palveluja. Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää millä perusteella kuntalisää maksetaan. Lautakunta ja valtuusto voivat erillisellä päätöksellä muuttaa kuntalisän euromäärää ja ehtoja tai lakauttaa kuntalisän kesken hakijalle myönnetyn voimassaolevan maksuajan.

Kuntalisää voi hakea minimissään neljän (4) kuukauden mittaiselle ajalle. Hakemus tulee jättää viimeistään 1 kk ennen kuntalisäoikeuden toivottua alkamista. Haetun kuntalisäajan jatkohakemus voidaan tehdä myös alle neljän kuukauden ajalle.

Kuntalisää maksetaan 160 euroa kuukaudessa yhdestä perheen alle 1 vuotta 9 kk ikäisestä lapsesta. Lisäksi perheelle maksetaan kuntalisä korotettuna 50 euroa kuukaudessa, mikäli perheessä on muita alle esiopetusikäisiä lapsia. Kuntalisän sisaruskorotus maksetaan sen vuoden heinäkuun loppuun, kun esiopetusikäinen lapsi aloittaa maksuttoman esiopetuksen.

Adoptiovanhemmilla on oikeus kuntalisään. Kuntalisää maksetaan adoptiovanhemmille enintään yhden vuoden ajan, ja maksaminen alkaa aikaisintaan Kelan maksaman vanhempainrahakauden päättymisen jälkeen. Adoptiovanhemmat voivat saada kuntalisää myös yli 1 vuotta 9 kk ikäisestä lapsesta. Kuntalisää maksetaan enintään siihen asti kunnes vanhempainrahakauden alkamisesta on kulunut 1 vuosi 9 kk tai kun perusopetuslain mukainen oppivelvollisuus alkaa.

Perhe voi saada joko kuntalisää tai vaihtoehtoisesti myös harkinnanvaraista erityiskeravalisää. Erityiskeravalisästä on saatavissa erillinen esite.

Varhaiskasvatuksen leikkikoulupalvelut sekä seurakunnan ja muiden yksityisten tahojen tarjoamat avoimet palvelut ovat kuntalisää saavien perheiden käytettävissä. Maksulliseen leikkikoulutoimintaan osallistuvat lapset ovat oikeutettuja myös sisaruskorotukseen (§33 KOULA:13.4.2016).

Kuntalisään liittyvät päätökset

- Koulutuslautakunta 11.6.2002/91§
- Kaupunginvaltuusto 11.11.2002/90§
- Koulutuslautakunta 11.12.2002/144§
- Koulutuslautakunta 17.12.2003/109§
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.12.2005/105§
- Kaupunginvaltuusto 6.11.2006/103§
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 16.1.2007/6§ liite no13
- Kaupunginvaltuusto 8.12.2008/115§
- Kaupunginhallitus 12.1.2009/13§
- Perusopetuslaki 1288/1999/26a§
- Laki kotihoidontuesta 1128/1996/3§



Edellytykset

Kuntalisä maksetaan Keravalla tosiasiallisesti asuville perheille, jossa lapsen vanhempi tai muu huoltaja hoitaa perheen lapset kotona ja on työlainsäädännön tarkoittamalla hoitovapaalla tai osittaisella hoitovapaalla tai on

- päätoimisesta opiskelusta hoitovapaalla (väliaikainen keskeytys) tai opinnot ovat päättyneet valmistumiseen viimeisen kahden vuoden aikana ennen äitiysloman alkamista. Valmistumiseen päättyneen opiskelun on oltava vähintään 43 viikkoa kestävää opiskelua.
- ollut määräaikaisessa työsuhteessa vähintään 18 tuntia viikossa yhteensä 43 viikkoa kahden vuoden aikana ennen äitiysloman aloittamista.
- yrittäjä, joka jää kotiin hoitamaan lastaan. Kuntalisää maksetaan myös perhepäivähoitoyrittäjille.

Perheen toisen aikuisen (vanhempi tai avopuoliso) tulee olla työssä tai päätoimisena opiskelijana koko kuntalisään oikeuttavan ajan. (Harkintaa voidaan käyttää esim. pitkissä sairauslomissa, työttömyysajalla ja lomautuksissa mikäli keskeytykset ajoittuvat kuntalisään jo myönnetyille ajalle).

Perheen lapsista yksikään ei voi olla kuntalisän voimassaolon aikana päivähoidossa. Esiopetusikäinen saa osallistua perusopetuslain mukaiseen maksuttomaan esiopetukseen. Erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitseva sisarus voi olla erityisopettajan tai muun tahon suosittamana osapäiväisessä (alle 5h/pv) päivähoidossa. Kuntalisän korotusosaa (50 euroa) ei makseta erityisperustein osapäivähoidossa tai esiopetuksessa olevasta sisaruksesta.

Kuntalisää saavalla vanhemmalla ei saa olla muita sosiaalipoliittisia etuuksia kuin kotihoidontuki, lapsilisä tai kotouttamistuki.

Kuntalisän hakeminen

Kuntalisää voi hakea minimissään 4 kuukauden mittaiselle ajalle. Hakemus tulee jättää viimeistään kuukausi ennen kuntalisäoikeuden toivottua alkamista. Myöhästyneellä hakemuksella haettu kuntalisä voidaan myöntää aikaisintaan jättöpäivästä lukien. Pelkän hakemuksen jättäminen määräajassa ilman liitteitä on mahdollista. Päätös voidaan kuitenkin tehdä vasta, kun kaikki vaaditut liitteet on toimitettu.

Kuntalisääajan jatkohakemus voidaan tehdä myös alle neljän kuukauden ajalle. Jatkohakemus tulee kaikissa tapauksissa jättää ennen edellisen jakson päättymistä, jotta kuntalisä voidaan myöntää ja maksaminen voi jatkua keskeytyksettä. Jatkohakemuksen ja ensimmäisen hakemuksen välissä voi olla vuosiloma tai isyysvapaa, jonka ajalta ei makseta kuntalisää. Jatkohakemuksen jättäminen myöhässä ilman edellä mainittuja syitä tarkoittaa sitä, että hakemus käsitellään kuntalisääajan normaalin minimin (4kk) mukaisesti.

Kuntalisääajan voi jakaa myös puolison kanssa siten, että yhteenlaskettu aika on vähintään 4 kk. Puolison hakemusten välillä voi olla esim. isyysvapaa/ vanhempainvapaa. Molempien hakemukset tulee jättää samanaikaisesti mikäli ensimmäisen hakijan hake ma kuntalisääajanjakso alittaa neljän kuukauden minimin.

Hakemus liitteineen palautetaan Sampolan yhteis palvelupisteelle osoitteeseen Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava.

Hakemuslomakkeita saa Sampolan yhteis palvelupisteeltä, lastenneuvoloista ja Keravan internet-sivuilta osoitteesta www.kerava.fi.

Lisätietoa kuntalisästä voi kysyä varhaiskasvatuksen vastualueelta, p. 040 318 2192.

Hakemukseen tarvittavat liitteet

Kuntalisäpäätöksen tekemistä varten tarvitaan asiakkaalta seuraavat hakemusliitteet:

- työnantajan allekirjoittama todistus hoitovapaasta (aloitus- ja päättymispäivä) sekä hoitovapaan sisällä oleva mahdollinen vuosiloma-aika
- **TAI** todistus päätoimisen opiskelun väliaikaisesta keskeyttämisestä
- **TAI** todistus opiskelun valmistumisesta
- **TAI** työtodistukset määräaikaisista työsuhteista
- Kelan päätös kotihoidontuesta (hoitorahapäätöstä ei tarvita)
- Kelan päätös isäkuukaudesta, mikäli isäkuukausi sijoittuu hakijan hoitovapaa-ajan sisään
- todistus hakemuksen ja jatkohakemuksen välissä pidettävästä vuosilomasta tai Kelan päätös puolison isäkuukaudesta
- voimassaoleva verokortti kuntalisää/etuutta varten, muutosverokortti tai palkkatuloa varten tarkoitettu verokortti (veronpidätys lisäprosentin mukaan)
 - verokortin tulee olla toimitettuna kasvatus- ja opetustoimeen viimeistään sen kuukauden 10. päivänä, jolloin kuntalisän maksu on haettu alkavaksi.
 - palkkatuloa varten tarkoitetun verokortin veronpidätys lasketaan kuntalisää maksettaessa aina lisäprosentin perusteella.
 - **HUOM!** verovuoden vaihtuessa (1.2.) hakijan on toimitettava uusi verokortti ilman erillistä pyyntöä!
- hakijan avio-/avopuolison työnantajan myöntämä väliaikainen työtodistus työsuhteen laadusta (määräaikainen/vakituinen) tai kuntalisäoikeuden aloituskuukautta edeltävän kuukauden palkkakuitti, josta tulee ilmetä hakijan avio-/avopuolison työsuhteen laatu (vakituinen/ määräaikainen) sekä määräaikaisen työsuhteen aloitus- ja päättymispäivä.
- yrittäjältä kopio kaupparekisteriotteesta; toiminnimeltä YTJ-rekisteriote, mikäli ilmoitusta kaupparekisteriin ei ole tehty
- adoptioperheen vanhempainpäivärahapäätös

Verokortti palautetaan pyydettyä asiakkaalle kuntalisän maksamisen päätyttyä. Pyyntö verokorttipalautuksiin voi osoittaa Keravan varhaiskasvatukseen, p. 040 318 2192.

Liitteet voi toimittaa myös hakemuksen jättämisen jälkeen. Päätöksen tekeminen edellyttää kuitenkin kaikkien liitteiden toimittamista. Verokortin puuttuminen ei estä päätöksen tekemistä eikä kuntalisän maksamista.

Kuntalisän jatkohakemukseen tulee liittää kaikki voimassaolevat todistukset kuten ensimmäisessäkin hakemuksessa. Mikäli puolison työnantaja ei ole vaihtanut edellisen kuntalisäpäätöksen jälkeen, tositteeksi käy jatkohakemuksen aloituskuukautta edeltävän kuukauden palkkakuitti, josta on luettavissa työsuhteen laatu sekä määräaikaisen työsuhteen aloitus- ja päättymispäivä.

Maksaminen

Kuntalisän maksaminen voi alkaa aikaisintaan työnantajan myöntämän hoitovapaan aloituspäivästä lukien tai vanhempainrahakauden päätyttyä opiskelijoilla, yrittäjillä sekä määräaikaisessa työsuhteessa olleilla. Kuntalisän maksaminen päättyy kaikilla viimeistään silloin, kun lapsi täyttää 1 vuotta 9 kk.

Esimerkki: Hakemus jätetty helmikuun aikana. Vanhempainrahakausi päättyy 19.3. tai hoitovapaa alkaa 20.3. Kuntalisän maksatus alkaa 20.3., kun kuntalisää on haettu säädetyssä ajassa ja muut ehdot täyttyvät.

Kuntalisää ei makseta lyhyemmältä kuin neljän täyden kuukauden (ei kalenterikuukausi) ajalta. Kuntalisän maksaminen voi alkaa ja päättyä myös kesken kalenterikuukauden.

Maksu voidaan periä takaisin, mikäli maksuaika jää lyhyemmäksi kuin neljä kuukautta (esim. hakija palaa työhön takaisin) tai jos maksu on perustunut asiakkaan antamiin väärin tietoihin. Asiakas voi antaa muutoslomakkeella tai erillisellä vapaamuotoisella lomakkeella selvityksen keskeytyksen syistä, jolloin takaisinperinnässä voidaan käyttää harkintaa.

Kuntalisä maksetaan hakijan ilmoittamalle pankkitilille jälkikäteen jokaisen maksunmääräytymiskuukauden viimeisenä arkipäivänä. Kuntalisä on verollista tuloa sen saajalle.

Maksaminen voi loppua kesken kuukauden, kun lisäksi oikeuttavat edellytykset päättyvät. Tällöin jakajana käytetään ko. kuukauden päivien lukumäärää.

Muutokset

Perhe on velvollinen ilmoittamaan kuntalisän maksamiseen liittyvistä muutoksista kasvatus- ja opetustoimeen kirjallisesti vähintään kuukautta aikaisemmin tai niin pian kuin se on mahdollista. Muutoslomake (liitteenä) on saatavilla lisäksi internetsivulta www.kerava.fi sekä Sampolan yhteispalvelupisteeltä. Sähköposti-ilmoitus muutoksista otetaan vastaan, mikäli muutoksen tekemiseksi tarvittavat tiedot ilmoitetaan.

Kirjallisen muutoksen kuntalisähakemukseen voi palauttaa osoitteeseen:

Kasvatus- ja opetustoimi
Kuntalisä
Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava
PL 123
04201 Kerava tai
etunimi.sukunimi@kerava.fi (pdf tiedosto)



MUUTOS KUNTALISÄÄN

1. Kuntalisän saajan henkilötiedot	Suku- ja etunimi	
	Henkilötunnus (myös loppuosa)	
	Sähköpostiosoite	
	Osoite ja postitoimipaikka	
2. Muutos	<input type="checkbox"/> Perhe saa äitiyspäivä- ja vanhempainrahaa <input type="checkbox"/> Perhe saa isyysrahaa <input type="checkbox"/> Perhe saa työttömyyspäivärahaa tai kotouttamistukea <input type="checkbox"/> Perhe saa sairauspäivärahaa <input type="checkbox"/> Eläke (kuntalisän hakija tai puoliso) <input type="checkbox"/> Kuntalisäpäätöksestä poiketen lapsi/lapset aloittavat päivähoidossa/leikkikoulussa <input type="checkbox"/> Muutto toiselle paikkakunnalle <input type="checkbox"/> Hakija palaa työhön <input type="checkbox"/> Muuta ilmoitettavaa (esim. osoite, nimenmuutos, tilinumero, lomautus, puolison työn päättyminen yms.)	Muutos alkaen <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
	3. Selvitys	
Selvitys kuntalisän päättymisestä ennen 4 kk minimiaikaa		
4. Palaute varhaiskasvatuksen vastuualueelle		
5. Allekirjoitus	Päiväys	Allekirjoitus

Palautetaan Kasvatus- ja opetustoimeen varhaiskasvatuksen vastuualueelle, Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava tai s-postilla (pdf-tiedosto) etunimi.sukunimi@kerava.fi



kerava

KASVATUS- JA OPETUSTOIMI

KÄYNTIOSOITE: Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava

POSTIOSOITE: PL 123, 04201 Kerava

PUHELINVAIHDE: 09 29 491

SÄHKÖPOSTI: etunimi.sukunimi@kerava.fi

INTERNET: www.kerava.fi