



## Keravan kasvatus- ja opetustoimi

### Rekisteritietojen tarkastuspyyntö/ Oikeus saada pääsy tietoihin art. 15

saapumispvm.  
Dnro:

Pyytäjän tiedot	Nimi		Henkilötunnus
	Osoite ja postitoimipaikka		
	Puhelinnumero		
	pvm	Allekirjoitus ja nimenselvennys	
Pyyntöä koskevat tiedot	Pyydän EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklan perusteella saada tietää, mitä tietoja minusta on tallennettu ylläpitämääne henkilörekisteriin tai selvityksen potilastietojani käsitelleistä henkilöistä lokitietojen perusteella.		
	<p>Haluan tarkastaa</p> <p><input type="checkbox"/> Opiskeluhuoltokertomuksen tiedot</p> <p style="text-align: center;"><b>Ajalta</b> ___/___ _____ - ___/___ _____ (pv/kk/vvvv)</p> <p><input type="checkbox"/> Lokitiedot (tiedot opiskeluhuoltokertomuksen käsittelijöistä) Asiakastietolain (159/2007) muutoksesta (250/2014) johtuen tiedot lokitiedoista rajataan kahteen vuoteen. Pidemmältä ajalta vain erityisestä syystä.</p>		

### Allekirjoitettu lomake lähetetään postitse Keravan kaupungin kirjaamoon

Keravan kaupungin kirjaamo  
Kauppakaari 11 (PL 123)  
04201 Kerava

<b>Rekisterinpitäjä täyttää: Päätös tietojen tarkastamisesta</b>	
<input type="checkbox"/> Suostun	<input type="checkbox"/> En suostu (Annettava kirjallinen kieltäytymistodistus)
Päiväys	
Allekirjoitus	
Nimen selvennys ja virka-asema	

## EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679

### Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin, artikla 15

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä seuraavat tiedot:

- käsittelyn tarkoitukset;
- kyseessä olevat henkilötietoryhmät;
- vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät, erityisesti kolmansissa maissa olevat vastaanottajat tai kansainväliset järjestöt, joille henkilötietoja on luovutettu tai on tarkoitus luovuttaa;
- mahdollisuuksien mukaan henkilötietojen suunniteltu säilytysaika tai jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit;
- rekisteröidyn oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista tai poistamista taikka henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tällaista käsittelyä;
- oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle;
- jos henkilötietoja ei kerätä rekisteröidyltä, kaikki tietojen alkuperästä käytettävissä olevat tiedot;

automaattisen päätöksenteon, muun muassa 22 artiklan 1 ja 4 kohdassa tarkoitetun profiloinnin olemassaolo, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle.

Jos henkilötietoja siirretään kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle, rekisteröidyllä on oikeus saada ilmoitus 46 artiklassa tarkoitetuista siirtoa koskevista asianmukaisista suojaustoimista.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää.

Mikäli rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle siihen syy ja lisäksi kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tietoihin pääsystä, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13-16 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.

Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, tai jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko

- a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai
- b) pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen kohtuuttomuus.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Osoite: PL 800, 00520 Helsinki

puh. 029 56 16670

<http://www.tietosuoja.fi/fi/>