



**Tietosuojaseloste/seloste
henkilötietojen käsittelytoimista**

**EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
25.5.2018**

1. Rekisterinpitäjä	Keravan kaupunki, tekninen lautakunta
	PL 123 04201 Kerava Puh. (09) 29491 (vaihde)
2. Rekisteriasioista a) vastaava henkilö	Tilakeskus / kiinteistöjohtaja Kristiina Pasula Puh. 040 318 2739 kristiina.pasula@kerava.fi
	b) yhteyshenkilö Juha Ruuttila Käenkatu 10 04230 KERAVALA Puh.040 318 2413 juha.ruuttila@kerava.fi
c) tietosuojavastaava	Tiina Hakkarainen Puh. 040 318 2753 tiina.hakkarainen@kerava.fi
3. Rekisterin nimi	Kurkelan koulun tallentava kameravalvontajärjestelmä
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Tallentavan kameravalvontajärjestelmän tarkoituksena on kiinteistöomaisuuden ja irtaimiston suojaaminen sekä henkilökunnan ja asiakkaiden turvallisuuden parantaminen.
5. Rekisterin tietosisältö	Valvontakameroiden kuvatallenne, tallennusaika ja tallennuspaikka.
6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia tai tietojen siirtoja EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Tietoja voidaan luovuttaa tarvittaessa poliisille esitutkintamateriaaliksi.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Henkilökunnasta on määritelty ne henkilöt, joilla on oikeus käsitellä rekisteriä. Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa. Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamiseksi kuitenkin enintään yhden (1) vuoden ajan.</p>
8. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on pyynnöstä toimitettava jäljennösrekisteröidylle hänen osaltaan käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Mikäli rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle siihen syy ja lisäksi kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13-16 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja on käsitelty, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan Keravan kaupungin kirjaamoon.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.</p> <p>Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679) artiklaan 77.</p> <p><u>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu</u></p> <p>Osoite: PL 800, 00520 Helsinki puh. 029 56 16670 http://www.tietosuoja.fi/fi/</p>
9. Rekisteriin tallennettavien informointi	<p>Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä "Tallentava kameravalvonta" -kylteillä ja/tai tarroilla. Lisäksi tietosuojaaseloste on pyynnöstä saatavissa.</p>

